

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ГАСТРОЕНТЕРОЛОГІЇ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ДУ «Інститут гастроентерології
НАМН України»

Протокол № 4 від 20.06. 2023 р.

Голова Вченої ради, в.о. директора
цт-кор. НАМН України, професор



Ю.М. Степанов

ПОЛОЖЕННЯ
про систему внутрішнього забезпечення якості освіти
ДУ «Інститут гастроентерології НАМН України»

Дніпро-2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДУ «Інститут гастроентерології НАМН України» (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти і регламентує функціонування системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ДУ «Інститут гастроентерології НАМН України» (далі - Інститут).

1.2. Система внутрішнього забезпечення якості освіти Інституту є складовою частиною системи забезпечення якості вищої освіти в Україні.

1.3. Метою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Інституту є:

- досягнення позитивної динаміки якості підготовки здобувачів вищої освіти шляхом забезпечення відповідності освітньої діяльності вимогам стандартів вищої освіти;

- моніторинг та оцінювання якості освітнього процесу на всіх етапах його реалізації;

- своєчасне виявлення причин виникнення відхилень фактичних якісних показників від внутрішніх і зовнішніх нормативів, а також пошук та реалізація шляхів їхнього усунення через здійснення коригувальних дій;

- забезпечення вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг Інституту, а також роботодавців та органів з державної влади й управління.

1.4. Колегіальним органом управління Інституту, який визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти є Вчена рада Інституту.

2. Принципи та процедури забезпечення якості

2.1. Систему внутрішнього з забезпечення якості освіти Інституту розроблено згідно з принципами:

- відповідності європейським і національним стандартам якості вищої освіти;

- автономії Інституту, який відповідає за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

- системного підходу, який передбачає управління якістю навчання та якістю викладання на всіх рівнях освітнього процесу;
- навчання, викладання та оцінювання;
- здійснення моніторингу якості навчання та якості викладання;
- постійного підвищення якості освітніх послуг та вдосконалення системи внутрішнього забезпечення якості;
- залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості освітніх послуг;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості.

2.2. Система внутрішнього забезпечення якості освіти Інституту передбачає:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу, періодичного перегляду та вдосконалення освітніх програм, розробки та впровадження нових курсів;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Інституту та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань;
- забезпечення якості складу науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних та науково- педагогічних працівників;
- наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу за кожною освітньою програмою;
- наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Інституту та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- участь Інституту в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях закладів вищої освіти.

3. Політика Інституту щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

3.1. Політика Інституту щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти є публічною і відкритою для всіх учасників освітнього процесу та інших зацікавлених сторін, враховує

національні традиції вищої освіти України та досвід Інституту щодо організації та змісту освіти.

3.2. Політика забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти є пріоритетною в Інституті і поширюється на всі рівні управління. Кожний співробітник Інституту в межах своєї компетенції несе відповідальність за реалізацію політики забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

3.3. Політика реалізується через внутрішні процеси забезпечення якості із залученням усіх структурних підрозділів Інституту та учасників освітнього процесу.

3.4. Політика Інституту щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти передбачає:

- підвищення мотивації здобувачів вищої освіти до систематичної активної роботи впродовж усього періоду навчання за відповідним ступенем вищої освіти, переорієнтації їх цілей на формування системних, стійких знань, умінь, навичок та інших компетентностей;

- створення системи управління якістю, яка сприятиме удосконаленню системи контролю підготовки здобувачів вищої освіти та досягнення об'єктивності оцінювання знань, умінь, навичок та інших компетентностей;

- формування системи управління процесами та процедурами забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Інституті;

практичну реалізацію інноваційних педагогічних технологій в освітньому процесі; інтеграцію наукової та освітньої діяльності Інституту та ефективного використання результатів наукових досліджень в освітньому процесі;

- створення системи моніторингу ринку праці з метою швидкого реагування на пограби замовників освітніх послуг;

- постійний розвиток матеріально-технічної бази, інформаційних ресурсів;

- покращення якості навчання через підвищення ефективності системи менеджменту якості;

створення сприятливих умов для науково-педагогічної діяльності та навчання в Інституті;

- академічну доброчесність і свободу, а також протидію академічному шахрайству та плагіату;

- запобігання будь-яким проявам нетолерантності чи дискримінації проти студентів або викладачів;

- підвищення ефективності освітньої та наукової діяльності, що ґрунтується на підвищенні кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- підвищення ефективності системи управління якістю освіти та удосконалення процедур контролю з використанням новітніх інформаційно- комунікативних технологій;
- створення сприятливих умов для академічної мобільності студентів та викладачів, підтримка випускників у працевлаштуванні;
- розвиток міжнародного співробітництва у науковій та освітній галузях, участь у міжнародних програмах та проектах тощо.

4. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм

4.1. Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм в Інституті регулюється цим Положенням.

4.2. Освітня (освітньо-наукова) програма - це система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання(компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

4.3. Освітні (освітньо-наукові) програми розробляються відповідно до стандартів вищої освіти та на базі компетентнісного підходу і Національної рамки кваліфікацій.

4.4. Стандарти вищої освіти для відповідного рівня вищої освіти в межах спеціальності розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України за погодженням із Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Стандарти вищої освіти використовуються для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності.

4.5. Освітня (освітньо-наукова) програма для певної спеціальності (спеціалізації) розробляється проектною групою, до складу якої входять висококваліфіковані наукові працівники. Керівник проектною групи (гарант освітньої програми) та її члени мають відповідати кваліфікаційним вимогам, що визначаються Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

4.6. Склад проектною групи затверджується наказом директора Інституту за поданням ученого секретаря.

4.7. Освітня програма затверджується рішенням Вченої ради Інституту та вводиться в дію наказом директора.

4.8. На підставі затверджених Вченою радою Інституту освітніх програм розробляються навчальні плани зі спеціальності (спеціалізації). Навчальний план є нормативним документом Інституту, який визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу. Навчальний план складається окремо для кожної спеціальності (спеціалізації) на весь нормативний термін навчання, ухвалюється на засіданні Вченої ради Інституту та затверджується директором.

4.9 Для конкретизації планування освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план окремо для кожної спеціальності (спеціалізації) та для кожної форми навчання, який затверджується директором Інституту.

4.10. Робочі навчальні плани розробляються робочими групами, які забезпечують освітній процес з відповідної спеціальності. Персональний склад груп визначається директором Інституту.

4.11. Здобувачі вищої освіти беруть участь у формуванні робочого навчального плану, вибираючи навчальні дисципліни з переліку дисциплін вільного вибору.

4.12. Освітні програми діють на термін, що не перевищує періоду їх акредитації, але не менше ніж встановлений нормативний термін навчання за певним освітньо-науковим рівнем, після чого можуть переглядатися з урахуванням змін у законодавстві, останніх досягнень у певній галузі знань, потреб суспільства, ринку праці та пропозицій здобувачів вищої освіти.

4.13. Моніторинг здійснюється, як правило, проектною групою та групою забезпечення. До здійснення моніторингу можуть долучатися експерти: науково-педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі вищої освіти.

4.14. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, виробляються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку відповідної галузі та потреб суспільства.

4.15. Освітні програми в обов'язковому порядку оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту.

5. Оцінювання здобувачів вищої освіти

5.1. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється під час вхідного, поточного, модульного і підсумкового (семестрового) контролю, перевірки знань та атестації здобувачів вищої освіти.

5.2. Результати оцінювання здобувачів вищої освіти обговорюються на засіданнях Вченої ради Інституту.

5.3. Для врахування думки здобувач з вищої освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться соціологічні опитування здобувачів вищої освіти.

5.4. Оцінювання освітньої діяльності наукових працівників забезпечує об'єктивний аналіз якості їх роботи та слугує активізації професійної діяльності. Моніторинг та оцінювання якості діяльності наукових працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів відповідно до «Положення про визначення рейтингів наукових працівників Інституту».

5.5. Запровадження системи визначення рейтингу наукових працівників спрямовано на підвищення мотивації співробітників Інституту у до продуктивної праці, створення умов змагальності та здорової конкуренції в колективі. Індивідуальний рейтинг наукового співробітника є підставою для його стимулювання (преміювання, встановлення надбавок до посадового окладу, представлення до присвоєння почесних звань тощо).

5.6. Показники рейтингу ґрунтуються на переліку видів роботи наукових працівників, Ліцензійних умовах, вимогах до діяльності Інституту, показниках для визначення рейтингів наукових закладів.

6. Забезпечення якості викладацького складу та підвищення кваліфікації наукових працівників

6.1. Інститут несе відповідальність за якість викладацького складу та створює для них сприятливі умови для ефективного виконання ними посадових обов'язків.

6.2. Процедура відбору та призначення на посаду наукових працівників здійснюється згідно з Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) в Інституті.

6.3. Обрання на вакантні посади наукових працівників проводиться на конкурсній основі. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються в засобах масової інформації і на офіційному веб-сайті Інституту.

6.4. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності,

об'єктивності та обгрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

6.5. Інститут забезпечує підвищення кваліфікації та стажування наукових працівників не рідше одного разу на п'ять років.

6.6. Основними завданнями підвищення кваліфікації та стажування наукових працівників Інституту є:

оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетентностей у науково-дослідній, організаційно- управлінській діяльності;

- засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання; вивчення методів управління, ознайомлення з досягненнями науки і техніки та перспектив їх розвитку;

розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення освітнього процесу, впровадження у практику навчання кращих досягнень науки і техніки;

-застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання.

6.7. Результати підвищення кваліфікації та проходження стажування враховуються під час проведення атестації наукових працівників та під час обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з науковими працівниками.

7. Ресурсне забезпечення освітньої діяльності

7.1. Для здійснення якісної освітньої діяльності в Інституті формуються ресурси, основними серед яких є: навчально-методичне забезпечення, матеріально-технічна база та інформаційні ресурси. Забезпеченість необхідними ресурсами для організації освітнього процесу в Інституті регламентується ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

7.2. Освітні (освітньо-наукові) програми та навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, забезпечують можливість досягнення заявлених у них результатів навчання за рахунок наявності відповідних ресурсів для організації освітнього процесу.

7.3. Освітній процес здійснюється у навчально-лабораторних корпусах Інституту та у клінічних підрозділах. Заняття проводяться згідно з розкладом, який погоджується директором Інституту.

7.4. Забезпечення освітнього процесу мультимедійним обладнанням, комп'ютерною та іншою оргтехнікою здійснюється з урахуванням потреб, що впливають зі змісту освітніх програм, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, а також фінансових можливостей Інституту.

7.5. Освітній процес у повному обсязі забезпечується навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам бібліотеки, діяльності власного видавництва та веб-ресурсам Інституту. Бібліотечний фонд поповнюється також за рахунок видання навчально-методичної літератури та монографій, підготовлених науково-педагогічними працівниками Інституту.

7.6. Науковою бібліотекою Інституту забезпечується оперативний доступ до друкованих та електронних ресурсів з метою задоволення інформаційних потреб науковців, викладачів та здобувачів вищої освіти, впроваджуються інноваційні технології в розвиток бібліотечно-інформаційного сервісу, створюються власні інформаційні ресурси.

7.7. Оцінювання рівня забезпеченості освітнього процесу необхідними ресурсами здійснюється відповідними структурними підрозділами Інституту щорічно та у разі потреби.

8. Інформаційне забезпечення управління освітньою діяльністю

7.1. Для ефективного управління освітньою діяльністю Інституту структурними підрозділами системно організовується збір, аналіз і використання відповідної інформації, тобто формується та використовується відповідна інформаційна система. Інформаційна система Інституту дозволяє забезпечити моніторинг якості освіти та освітньої діяльності, приймати ефективні управлінські рішення щодо її вдосконалення.

7.2. Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в Інституті сприяють: офіційний веб-сайт, на якому розміщена основна інформація про діяльність Інституту, система внутрішнього електронного обміну інформацією.

7.3. Інформаційні системи спрямовані на відображення:

- досягнень здобувачів вищої освіти та показників їх успішності;
- ефективності роботи наукових працівників;
- наявних навчальних ресурсів та можливостей їх використання;
- ключових показників діяльності Інституту.

9. Публічність інформації про діяльність Інституту

9.1. Публічність інформації про діяльність Інституту регламентується Законом України «Про вищу освіту» та наказом Міністерства освіти і науки України «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

9.2. Обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-сайті Інституту, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб підлягає основна інформація про Інститут: структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня, освітньо-наукова, видавнича, атестаційна діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, правила прийому, освітня програма, контактна інформація.

9.3. Інститут несе відповідальність за надання інформації про освітню програму, очікувані результати навчання, кваліфікації, які присвоюються, використані процедури викладання, навчання та оцінювання знань, а також про навчальні можливості, які доступні здобувачам вищої освіти.

9.4. Інформація, що підлягає оприлюдненню, підтримується в актуальному стані та систематично оновлюється на офіційному веб-сайті Інституту.

10. Забезпечення академічної доброчесності

10.1. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Інституту та здобувачами вищої освіти, у тому числі забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату регламентується Положенням про академічну доброчесність в Інституті.

10.2. Дотримання академічної доброчесності в Інституті пов'язане із сповідуванням науков, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти принципів:

- верховенства права;
- законності;
- соціальної справедливості;
- науковості;
- професіоналізму та компетентності;
- партнерства і взаємодопомоги;
- відкритості й прозорості;
- відповідальності.

10.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату включає такі процедури та заходи:

- ознайомлення здобувачів вищої освіти, наукових працівників з документами, що регламентують питання запобігання академічного плагіату;

- дотримання принципів академічної доброчесності;
- інформування здобувачів вищої освіти, наукових працівників про необхідність дотримання правил академічної етики та інформаційної культури;
- запровадження в навчальних дисциплінах вивчення питань щодо коректного використання інформації при роботі з першоджерелами та іншими інформаційними ресурсами, об'єктами інтелектуальної власності, правил оформлення цитувань.

10.4. Забезпечення академічної доброчесності здійснюється на всіх рівнях освітнього процесу та наукової діяльності в Інституті.

11. Участь Інституту в рейтингових дослідженнях

11.1. Інститут бере участь у національних і міжнародних дослідженнях з визначення рейтингів інститутів. Метою участі в рейтингах є порівняння діяльності Інституту з роботою інститутів України та світу для визначення заходів із підвищення якості підготовки фахівців з вищою освітою та наукових кадрів, зміцнення наукового підґрунтя освітньої діяльності, інтернаціоналізації освітньо-наукового процесу, врахування думки академічних експертів і роботодавців.

Положення розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради Державної установи «Інститут гастроентерології НАМН України» (протокол №4 від 20.06.2023 р.).

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з наукової роботи
канд.мед.наук



В.І. Діденко