

П Р А В И Л А
прийому до аспірантури, докторантури
ДУ «Інститут гастроентерології НАМН України»

Затверджено на засіданні Вченої
ради
01 червня 2017 року, протокол № 6.

Дніпро – 2017 рік

Правила прийому до аспірантури, докторантури ДУ «Інститут гастроентерології НАМН України» (далі – ДУ «ІГ НАМНУ») розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2015 №1556-VII; Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 (далі – Умови прийому); наказу МОН України від 06.11.2015 №1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 №266»; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261; Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом МОН України 01.11.2013 №1541 (у редакції наказу МОН України від 11.12.2015 №1272), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 січня 2016 року за №8/28138; наказу МОН України від 23.06.2016 №707 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні» (код ЄДЕБО 03926).

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури затверджує Вчена рада ДУ «ІГ НАМНУ», як додаток до Правил прийому на основі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів, та в установлені строки оприлюднює їх на офіційному веб-сайті «ІГ НАМНУ».

1.2. Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти ДУ «ІГ НАМНУ» здійснює відповідно до отриманої ліцензії за спеціальністю:

222 «Медицина» – 10 осіб очної та заочної форми навчання;

1.3. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі ДУ «ІГ НАМНУ» за очною та заочною формою навчання;

- поза аспірантурою (для працівників, які професійно здійснюють наукову діяльність в ДУ «ІГ НАМНУ»).

1.4. До аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах.

1.5. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.6. Прийом до аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.7. На навчання в аспірантурі ДУ «ІГ НАМНУ» для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) з відповідної спеціальності.

1.8. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

2. Фінансування підготовки кадрів

2.1. Підготовка в аспірантурі ДУ «ІГ НАМНУ» здійснюється за рахунок:

- видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

Плани прийому до аспірантури за державним замовленням затверджуються відповідно до чинного законодавства України і доводяться до ДУ «ІГ НАМНУ» Національною академією медичних наук України відповідно до наказу.

2.2. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб визначається ДУ «ІГ НАМНУ» у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом державного замовлення.

2.3. Підготовка аспірантів понад плану державного замовлення здійснюється на підставі договорів (контрактів), укладених між ДУ «ІГ НАМНУ» та вступниками до аспірантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку, включаючи виплату стипендії на умовах визначених замовником підготовки.

2.4. Оплата освітніх послуг, що надаються ДУ «ІГ НАМНУ» іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

2.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

3. Строки і порядок подання документів

3.1. До початку прийому заяв та документів для вступу до аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» розміщує у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті оголошення із зазначенням наукової спеціальності, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів для вступу.

3.2. Прийом документів здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора ДУ «ІГ НАМНУ».

3.3. Порядок роботи приймальної комісії (в науковій частині ДУ «ІГ НАМНУ»): понеділок - п'ятниця з 10-00 до 16-30, обідня перерва - з 12.30 до 13.00; субота та неділя - вихідний день.

3.4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії (очна або заочна форма навчання):

- початок прийому заяв і документів 01 серпня;
- закінчення прийому заяв і документів 15 серпня року о 16.30;
- вступні іспити зі спеціальності з 16 серпня по 31 серпня ;
- вступні іспити з іноземної мови з 1 вересня по 5 вересня;
- оприлюднення списку рекомендованих до зарахування 11 вересня;
- зарахування вступників за державним замовленням (за умови отримання ДУ «ІГ НАМНУ»

плану державного замовлення до 15 вересня, але не пізніше одного тижня після отримання академією плану державного замовлення) - до 15 вересня;

- зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) до 15 вересня;

3.5. Вступники до аспірантури подають у встановлені терміни наступні документи:

- 1) заяву на ім'я директора;
- 2) особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;
- 3) автобіографію;
- 4) копію диплома (разом з додатком до нього) магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності;
- 5) копію сертифіката лікаря-спеціаліста (за наявності);
- 6) копію трудової книжки (завірену);
- 7) медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/о;
- 8) рекомендацію на наукову роботу вченої ради вищого навчального закладу (за наявності);
- 9) сертифікат щодо підтвердження рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (за наявності);
- 10) копію паспорта;
- 12) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- 13) список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності). Вступники, які не мають опублікованих праць і винаходів подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності та спеціалізації;
- 16) 2 фотокартки 3x4.

3.6. Паспорт, оригінали документів (диплом про вищу освіту з додатком, диплом магістра, сертифікати), пред'являються особисто. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами фінансово-адміністративним відділом ДУ «ІГ НАМНУ». Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Документи приймаються тільки у повному комплекті.

3.7. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури з відривом від виробництва та довідка про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за підписом керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії подаються аспірантом особисто в п'ятиденний термін після зарахування до аспірантури.

3.8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому ДУ «ІГ НАМНУ», порядком зарахування, порядком звільнення з попереднього місця роботи фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

4. Організація та проведення вступних іспитів до аспірантури

4.1. Відповідно до пункту 11 статті 44 Закону України «Про вищу освіту» прийом до аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» на основі освітнього ступеня «магістр» / освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» для здобуття освітньо- наукового ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних іспитів.

4.2. Вступні іспити проводяться за розкладом, що затверджується наказом директора та оприлюднюється приймальною комісією.

4.3. Рішення про допуск до вступних іспитів до аспірантури виносяться виключно приймальною комісією ДУ «ІГ НАМНУ», про що вступник повідомляється у п'ятиденний термін. Оприлюднення списку осіб, допущених до складання вступних іспитів до аспірантури здійснюється через офіційний веб-сайт ДУ «ІГ НАМНУ».

4.4. До вступних іспитів допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому.

4.5. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до вступних іспитів до аспірантури за відсутності повного переліку документів або поданням їх після закінчення встановленого терміну, визначених Правилами прийому.

4.6. Особам, допущеним до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

4.7. Вступні іспити до аспірантури у ДУ «ІГ НАМНУ» проводяться комісією, до складу якої входить три-п'ять осіб, які призначаються директором ДУ «ІГ НАМНУ».

4.8. До складу відбіркових комісій залучаються доктори та кандидати наук, доктори філософії, які відповідають за виконання відповідної освітньо- наукової програми і проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю. До складу відбіркової комісії з іноземної мови можуть залучатися особи, що мають науковий ступень з філологічних або з педагогічних наук, вільно володіють відповідною іноземною мовою на рівні (згідно з із Загальноєвропейськими Рекомендаціями з мовної освіти): автономного (Effective Operational Proficiency або C1) або компетентного (Mastery або C2), що має бути підтверджено сертифікатом незалежної організації.

4.9. Вступники до аспірантури ДУ «ІГ НАМНУ» складають вступні іспити у такій послідовності:

– зі спеціальності за відповідною спеціалізацією (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста);

– з іноземної мови за програмою, яка відповідає B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

4.10. Оцінка результатів вступного іспиту здійснюється за 100- бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 80 балів, не допускаються до наступного іспиту та участі у конкурсі.

4.11. Вага кожного вступного випробування у конкурсному балі визначається за наступною шкалою:

Кількість набраних балів за бальною шкалою. Результати оцінювання:

95-100 – відмінно

88-94 – добре

80-87 – задовільно

79 і менше – незадовільно

4.12. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати рівнів C1–C2 прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом (100).

Перелік міжнародних сертифікатів з іноземної мови рівнів C1 – C2

Іноземна мова Екзамен Бали, що відповідають рівням C1 та C2

Англійська мова

IELTS 6.5-9

TOEFL iBT TOEFL paper based 79-120 550-677

CPE Grade A,B,C

CAE Grade A,B,C FCE Grade A

Німецька мова

Test DaF 4-5 Goethe-Zertifikat C1 – C2 Zentrale berstufenprufing C2 Kleines Deutsches Sprachdiplom C2

Французька мова

TCF C1 – TCF C2 C1 – C2 DALF C1 – DALF C1 C1 – C2 DSLCF C1 DHEF C2

4.13. Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують рівні С1–С2, проводить кафедра мовної підготовки до початку вступних випробувань.

4.14. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$КО = ВІМ + ВІС,$$

де ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови, що засвідчує рівні С1–С2 (замість вступного іспиту з іноземної мови));

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності.

4.15. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити з іноземної мови та зі спеціальності – від 160 до 200.

4.16. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми докторів філософії за кошти фізичних (юридичних осіб).

4.17. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних іспитів не допускається.

4.18. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;
- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- рекомендовані до вступу в аспірантуру вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи;
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівні С1–С2.

4.19. Апеляції на результати вступних випробувань подаються у день проведення випробування або не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки вступного випробування та розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Склад апеляційної комісії затверджуються наказом директора ДУ «ІГ НАМНУ». За результатами розгляду ухвалюється остаточне рішення, яке затверджується комісією.

5. Умови зарахування до аспірантури

5.1. За результатами проведення вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною цими Правилами прийому.

5.2. Вступникам, яким відмовлено в зарахуванні за кошти державного бюджету, дається рекомендація до зарахування на навчання в аспірантурі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб. Наказ про зарахування видається після підписання договору (контракту) із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб та оплати навчання згідно з договором, укладеним сторонами.

5.3. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковуються за конкурсним балом від більшого до меншого.

5.4. Зарахування вступників за державним замовленням (за умови отримання ДУ «ІГ НАМНУ» плану державного замовлення до 15 вересня, але не пізніше одного тижня після отримання інститутом плану державного замовлення). Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) – до 15 вересня.

5.5. Зарахування до аспірантури затверджується наказом Директора ДУ «ІГ НАМНУ» на підставі рішення комісії ДУ «ІГ НАМНУ». Інформація про зарахування оприлюднюється на веб-

сайті ДУ «ІГ НАМНУ» у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені даними Правилами прийому.

5.6. Про рішення комісії щодо зарахування до аспірантури на місця державного замовлення ДУ «ІГ НАМНУ» інформує Національну академію медичних наук України.

5.7. Одночасно із зарахуванням до аспірантури аспіранту призначається науковий керівник – штатний науковий працівник з науковим ступенем, який здійснює наукове керівництво роботою аспіранта над дисертацією, контролює виконання індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісну підготовку аспірантом дисертації.

5.8. Керівники підприємств, установ і організацій згідно з діючим законодавством зобов'язані звільнити з роботи осіб, зарахованих до аспірантури з відривом від виробництва, в необхідний для своєчасного прибуття на навчання термін, підставою для звільнення з роботи є витяг з наказу про зарахування.

5.9. Подання претендентом на вступ до аспірантури недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту та наукові ступені тощо є підставою для відрахування аспіранта.

6. Вступ до докторантури

6.1. Докторантура відкривається за рішенням Вченої ради ДУ «ІГ НАМНУ», що затверджується наказом директора за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності.

6.2. До докторантури ДУ «ІГ НАМНУ» приймаються особи, які мають науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені), і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.3. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – два роки. Прийом до докторантури або надання творчої відпустки здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

6.4. Для участі в конкурсі подають такі документи:

- заява;
- особисто заповнений листок з обліку кадрів;
- автобіографія;
- копія диплома про вищу освіту (завірена);
- копія сертифіката спеціаліста (завірена);
- копія диплома про присудження наукового ступеня кандидата наук (завірена);
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- копія трудової книжки (завірена);
- медична довідка про стан здоров'я за формою №086/о;
- ксерокопія паспорта;
- ксерокопія довідки з ідентифікаційним кодом.

6.5. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради ДУ «ІГ НАМНУ» щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада ДУ «ІГ НАМНУ» надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6.6. Для вступу до докторантури вступник до 1 квітня подає до комісії ДУ «ІГ НАМНУ»

розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

6.7. Кафедра в місячний термін з часу отримання документів заслуховує наукові доповіді кандидатів до вступу до докторантури, розглядає плани роботи над дисертацією і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновок на розгляд Вченої ради ДУ «ІГ НАМНУ» до 1 травня.

6.8. Вчена рада ДУ «ІГ НАМНУ» в місячний термін (до 1 червня) розглядає висновки комісії щодо вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних наукових працівників ДУ «ІГ НАМНУ» із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

6.9. Рішення Вченої ради затверджується наказом директора ДУ «ІГ НАМНУ».

6.10. Зарахування та початок навчання в докторантурі – з 1 вересня року.

7. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

7.4. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

7.5. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб здійснюється упродовж року за результатами вступних випробувань з відповідної спеціальності (за спеціалізаціями) та мови навчання.

7.6. Для вступу до докторантури ДУ «ІГ НАМНУ» іноземець особисто подає такі документи:

- 1) заяву у паперовій формі на ім'я директора;
- 2) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 3) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня докторів філософії;
- 5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує Особу без громадянства;
- 6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 7) 2 фотокартки 3x4;
- 8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 2-5 п.7.3., мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу. Документи, зазначені у підпунктах 2-4 п.7.3., мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

7.7. Зарахування, відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу Директора ДУ «ІГ НАМНУ».

7.8. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами

інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів. За результатами процедури визнання навчальний заклад приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі встановлення не автентичності наданого документа про здобутий освітній рівень навчальний заклад відраховує такого іноземця.